

DOMANDA DI CONCESSIONE ALL'USO TEMPORANEO DELLA SALA CONSILIARE



Comune di Fiesso d'Artico Piazza Marconi 16 30032 Fiesso d'Artico (VE)

	sottosci	ritt													
nat	a										il				
e resid	dente a														
in] n. [
Tel				e-mail											
C.F.					In qu	ualità di									
				٦											
	dell'Associazione														
	regolarm	regolarmente iscritta al registro Comunale delle Associazioni ed avente sede a													
in															
	partita IV	VA n.													
>	Rapprese	entante d	el												
CHIEDE la concessione all'uso temporaneo della SALA CONSILIARE															
	nel giorn	nel giorno dalle ore			alle ore			e		_		oppı	are		
	dal giorn	dal giorno al giorno					dalle ore			alle	ore				
	oppure nei giorni dalle ore								alle	ore					
	per lo sv	olgiment	o della	seguen	ite in	iziativa									_

Il sottoscritto:

• Assume gli oneri di allestimento, disallestimento, pulizie e riordino della sala e servizi igienici impegnandosi a far fronte ai costi per il ripristino, qualora l'ufficio preposto verifichi che la sala e i servizi non siano stati lasciati in ordine e puliti;

I dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati nell'ambito del procedimento amministrativo al quale il modulo si riferisce, nel rispetto delle vigenti norme in materia di privacy (Regolamento Europeo GDPR 679/16 e D.Lgs. 196/2003), secondo l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo GDPR, disponibile sul sito istituzionale comunale e affissa presso gli Uffici Comunali del Comune di Fiesso d'Artico.



DOMANDA DI CONCESSIONE ALL'USO TEMPORANEO DELLA SALA CONSILIARE



- Si impegna a rispettare le specifiche tecniche di utilizzo della sala che verranno comunicate dall'Ente ed in particolare a garantire la presenza di un numero di partecipanti non superiore a 60 unità oltre a massimo 6 relatori;
- Si impegna a liberare la sala entro le ore 23.30;
- Assume l'obbligo della cura dei beni concessi e la responsabilità per ogni eventuale danno o altri inconvenienti di qualsiasi natura che si venissero a creare durante il periodo di utilizzo della sala, sollevando da qualsiasi responsabilità il Comune;
- Si impegna a utilizzare la Sala eventualmente concessa esclusivamente per l'iniziativa oggetto della presente richiesta.
- Dichiara di aver preso visione del "Regolamento per l'utilizzo della sala Comunale" approvato con del. di C.C. n. 26 del 09.08.2012.

Misure da osservare nel periodo Covid-19:

- le sedie devono essere poste ad una distanza di 1.10 m. sia in senso verticale (fra le file di sedie) sia in senso orizzontale (fra le sedie adiacenti). La via di fuga è posizionata al centro della sala (fra le file di 3 sedie a dx e di 3 sedie a sx, ed è di 116 cm;
- per assicurare il ricambio dell'ariaè preferibile tenere le porte e le finestre aperte, evitando correntio d'aria di velocità superiori a 35-50 cm/s;
- obbligo di tenuta di un Registro presenze che va conservato per almeno 14 giorni dall'evento;
- obbligo di sanificazione delle mani con apposito gel igienizzante;

DICHIARA altresì che

l'attività svolta nell'ambito dell'uso temporaneo della Sala Consiliare eventualmente concesso non è diretta a professare o manifestare ideologie razziste, xenofobe e antisemite, omofobe e antidemocratiche con espressioni di odio e di intolleranza religiosa, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 4 della Legge n. 645 del 20.06.1952 (Apologia del fascismo) e dello Statuto Comunale di Fiesso d'Artico.

I dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati nell'ambito del procedimento amministrativo al quale il modulo si riferisce, nel rispetto delle vigenti norme in materia di privacy (Regolamento Europeo GDPR 679/16 e D.Lgs. 196/2003), secondo l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo GDPR, disponibile sul sito istituzionale comunale e affissa presso gli Uffici Comunali del Comune di Fiesso d'Artico.



DOMANDA DI CONCESSIONE ALL'USO TEMPORANEO DELLA SALA CONSILIARE



La persona referente è responsabile, in caso di mancato rispetto delle norme di sicurezza od omessa
vigilanza, nei confronti del Comune di Fiesso d'Artico, qualora si verifichi un incendio, danno o
furto, in particolar modo durante i periodi e gli orari in cui il Municipio è chiuso al pubblico o non
vi sono in esso dipendenti e comunque durante l'intero periodo di tempo in cui si concede la Sala
Consiliare.

Luogo	Data		
		I	Firma

(in caso di domande trasmesse per posta ordinaria o elettronica o via fax o consegnate a mano da persona diversa dal richiedente, si rammenta di allegare una fotocopia di un valido documento di identità della persona che ha sottoscritto la domanda).

I dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati nell'ambito del procedimento amministrativo al quale il modulo si riferisce, nel rispetto delle vigenti norme in materia di privacy (Regolamento Europeo GDPR 679/16 e D.Lgs. 196/2003), secondo l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo GDPR, disponibile sul sito istituzionale comunale e affissa presso gli Uffici Comunali del Comune di Fiesso d'Artico.